ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)
Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S .Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)
Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369
E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

-All'Albo on line
-All'Amministrazione Trasparente
-Agli atti bilancio

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materale didattico e di facile consumo per le classi terze della scuola primaria "Marconi" a.s. 2024/2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-PREMESSO che si rende necessario indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture e/o servizi ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36 del 2023;

-VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

-VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

-VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

-VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

-VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

-VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

-VISTO l'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici";

-RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per l'acquisto della fornitura che si intende acquisire;

-**ATTESO** che l'oggetto della fornitura non rientra in nessun Accordo Quadro o Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip S.p.A.;

-VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF e considerate le successive integrazioni annuali;

-VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale;

-**DATO ATTO** che l'affidamento non deve essere inserito nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, ex art. 37 del D.lgs n. 36/2023;

-ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e sotto i valori di soglia di cui all'art. 45 del Decreto n. 129/2018;

-CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023;

-PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure di appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36/2023;

-**RITENUTO** che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'ex art 100 del D.lgs n. 36/2023: l'idoneità professionale, la capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali;

-**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall'art. 45 del Decreto n. 129 del 28/08/2018 ed è pertanto inferiore ad € 10.000,00;

-**FERMI** tutti i principi stabiliti dagli artt. 1-16 del D.lgs n. 36/2023;

-**RILEVATO** che in relazione a quanto sopra esposto è stata indetta la procedura di affidamento diretto, di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il cui valore è stato desunto tramite indagine informale di mercato;

-ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa.

DETERMINA

Art. 1 – Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

Art. 2 – Procedura di affidamento

- di affidare alla cartoleria BRUZZI GIANNI di Spilamberto (MO) la fornitura specificata in premessa;
- di sostenere la spesa di importo stimato pari ad € 409,84 (esclusa IVA), nell'ambito degli aggregati/progetti della gestione in conto competenza del programma annuale dell'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo da liquidare, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- che i criteri di aggiudicazione, fermo restando quanto definito dagli articoli 94-95 ed ex art. 100, sono quelli previsti dal D.lgs n. 36/2023;
- di evidenziare il CIG e il CUP relativi in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso):
  - i dati necessari ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva;
  - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con indicate le generalità e il codice fiscale della personale delegata ad operare sugli stessi **(solo se variati);**
- di informare la ditta aggiudicataria che:
  - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art. 3 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto Silvia Rossi.

Art. 4 – Adempimenti

La presente determina, ai sensi dell'art. 20 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, viene pubblicata sul sito web www.icfabriani.edu.it dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto.

Il Dirigente Scolastico
Silvia Rossi

Firmato digitalmente da
Silvia Rossi
CN = Silvia Rossi
C = IT

==========

-VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina:
N. CIG. N. B3589C1A32
N. CUP //
DATA, 08/10/2024

Il Direttore S.G.A.
Sara Serri