



*Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena*

Ufficio Personale ATA

Guida sintetica

Modalità e termini. Il personale interessato potrà presentare le domande di **trasferimento** e/o **passaggio** di profilo provinciali e/o interprovinciali:

- 1 - dal **29 Marzo al 15 Aprile 2021**;
- 2 - accedendo al portale del Ministero dell'Istruzione, nella sezione (clicca) **Istanze on line**, utilizzando le credenziali rilasciate entro il 28 Febbraio 2021 (valide fino al 30.09.21); mentre, i nuovi utenti, a partire dal 1 marzo 2021, accedono mediante le credenziali **SPID**.
- 3 - allegando le **autocertificazioni**, mentre le certificazioni mediche e documentazioni non autocertificabili dovranno essere inviate in forma digitale.

Operazioni per la mobilità

L'Ufficio Scolastico Territoriale:

- 4 - **ricevendo** le domande, le valuterà, convaliderà e notificherà la convalida alla casella di posta elettronica dell'interessato, il quale, nei successivi dieci giorni, potrà inoltrare eventuale **reclamo** agli indirizzi di posta elettronica **usp.mo@istruzione.it** o **csamo@postacert.it**; in caso di accoglimento, le modifiche saranno comunicate all'indirizzo di posta elettronica dell'interessato;
- 5 - inoltrerà al Sidi le domande entro il **21 Maggio 2021**.

Gli esiti

della mobilità saranno pubblicati l'**11 giugno** sul *web* di questo Ufficio.

Funzionario Responsabile del Procedimento: Dr. **Stefano Claps** - Tel. **059 382917** - Peo: **stefano.claps@istruzione.it**

Referenti:

Marchese Carmela **059 382906** - Pistorio Marco **059 382923**

Via Rainusso 70/80 - 41124 - Modena - Tel: 059/382 800

e-mail: **usp.mo@istruzione.it**; pec: **csamo@postacert.istruzione.it**; Sito web: **www.mo.istruzioneer.it**